

鳴門市医師会学術講演会開催までの流れ

平成26年4月改訂

		御社	事務局	小川先生
・調整	○開催日を確認			
	1. 鳴門市医師会では開催不可日・曜日（医師会行事のため）がございます。事前にご相談ください。	○		
	2. 日程が確定（仮日程・可）次第、鳴門市医師会までご連絡ください。お申込みがあった日程には優先して他の行事をいれません。 ※毎週水曜日、奇数月第2火曜は避けてください。	○		
・確定	○講演会内容			
	生涯教育担当医師とご相談。	○		○
	○日程確定後			
・案内発送	1. 徳島県医師会へ「学術講演会計画書」をFAX送付県医師会ホームページ申請フォームにて申請（県医HP→徳島県医師会員の皆様へ→各種講演会について参照） 締め切り：開催予定日の2ヶ月前迄 徳島県医師会報に掲載。（変更は発行月前月15日迄）	○		
	2. 日程と案内文書（見本①）を鳴門市医師会事務局まで届出。	○		
	○案内往復はがきの確認チェックを生涯教育担当医師へ	○		○
・開催当日	○確認後、案内往復はがき発送	○		
	1. 鳴門市医師会送付先名簿をお渡しいたします。 形式：Excel2000 E-mail、御社持参USB		○	
	2. 往復ハガキ作成・発送（見本②） 発送日：開催日前月の学術講演会終了後	○		
	※南あわじ市医師会（兵庫県）へ案内文FAX		○	
	○当日			
・終了（後日）	1. 下記のは御社が事前に徳島県医師会へ受け取りをお願いいたします。詳しくは徳島県医師会までお問い合わせ下さい。 ①単位登録PC ②参加証チケット	○		
	2. 案内文書を鳴門市医師会員にFAXにて最終案内		○	
	○終了後			
	1. 徳島県医師会へ「学術講演会報告書」をFAXにて送付	○		
	2. 鳴門市医師会へ返却と提出物 ①当日の芳名録コピー ④講師の先生の送付先（お礼状送付のため）	○		

以上終了